

仕 様 書

令和8年度 町単独相生第3分団詰所新築工事  
監理委託業務

那 賀 町

# 仕 様 書

## 1 総則

- (1) 受託者(以下「乙」という。)は、設計図書(図面、工事仕様書等(補足説明書及び同書に対する質問回答書を含む、以下同じ。))をいう。以下同じ。)、工事請負契約書及び関係法令の内容について熟知の上、工事現場の状況に精通し、工事が完全に施工されるよう公正な立場に立って、かつ責任をもって以下の監理業務を行うものとする。
- (2) 委託者(以下「甲」という。)は、対象工事の監督員業務のうち、本仕様書で定める業務について乙に委託する。
- (3) 乙は、本業務を履行するにあたり業務担当技術者を定めるものとする。また、乙は業務担当技術者のうちから監督員の業務を分担する者を定め甲に通知し、その承諾を得るものとする。
- (4) 乙は工事監理にあたり、設計、施工内容上疑義が生じた場合は、速やかに那賀町業務担当職員(以下「町担当職員」という。)に通知し、町担当職員が必要と認めて派遣する設計者と協議のうえ、適切に監理を行うものとする。
- (5) その他、この仕様書に定める業務の処理に関して疑義が生じた場合は、速やかに甲乙協議して定めるものとする。

## 2 業務概要

- (1) 委託業務名 令和8年度 町単独相生第3分団詰所新築工事監理委託業務
- (2) 業務箇所 那賀郡那賀町吉野
- (3) 設計金額 別紙のとおり
- (4) 業務対象工事

本業務の対象となる工事(以下「対象工事」という。)は、下記のとおりとする。

工 事 名	工 期	工事金額(税込み)	備 考
令和8年度 電源立地地域対策交付金事業 相生第3分団詰所新築工事	令和8年7月10日 ～ 令和9年1月29日	46,508,000円	

※工事費は設計価格

## 3 業務内容

### (1) 現場監理業務

- ア 設計図書に基づく工程の管理、立会い、工事施工状況の検査及び工事材料の試験若しくは検査。
- イ 契約の履行に関し、町担当職員が工事請負業者に対して行う指示、承諾又は協議についての事前の検討。
- ウ 工事に関連する関係諸機関との協議。
- エ 関連する2以上の工事における工程等の調整。
- オ 町担当職員と工事請負業者及び関係機関等との連絡。
- カ 工事の内容に変更等の必要があると認められた場合、その理由及び事項の報告。
- キ 対象工事の竣工検査及び部分払い検査に対する協力。
- ク 契約図書に基づき、工事請負業者から町担当職員に提出される書類等の整理。

#### 4 業務担当技術者の種別及び資格等

乙は、上記業務を完遂するため、次により担当技術者を工事現場に派遣し、業務を円滑に処理するものとする。

##### (1) 総括担当技術者・各担当技術者

各担当技術者は対象工事について、その設計意図を十分理解し、設計内容に精通すると共に、工事の施工監理について相当の経験及び能力を有する者とする。

摘 要	数 量	単 位	備 考
現地説明・受入検査・完成検査等の立会い業務 工程表・施工計画書・施工図・その他確認業務 報告書作成、設計変更業務	11	人工	建築・設備工事監理

※現場の派遣は、工事の進捗状況に応じて行い、検討業務などの内業は乙の事務所で処理すること。尚、検査・試験において現場以外に赴くため必要な諸経費は乙の負担とする。

#### 5 業務の処理要領

(1) 甲は町担当職員を定め乙に通知する。

(2) 甲は対象工事について、工事請負契約の締結又は変更を行った場合、若しくは工事請負業者に対して、この業務に関する内容の指示を与えたときは、遅滞なく乙にその内容を通知するものとする。

(3) 乙は、業務の経緯及び履行状況が確認できるように、必要な図書及び記録を整理し、町担当職員の指示により速やかに提出するものとする。

(4) 乙は、業務を処理した場合は、その都度その概要を町担当職員に書面及び口頭にて報告するものとする。

(5) 乙は、甲に下記の書類を提出するものとする。

尚、様式については甲の指示によるものとする。

##### ア. 着手時

- 委託業務着手届
- 委託業務担当技術者選任届
- 監理業務計画工程表

##### イ. 完了時

- 委託業務完了検査請求書
- 監理日誌、打合せ簿及び各種記録簿
- 工事監理業務処理結果表

##### ウ. その他必要な書類

#### 6 貸与品

(1) この業務を行うのに必要な業務資料は、貸与又は閲覧することができる。貸与されたものは業務完了時に、速やかに返却するものとする。

別表

工事監理業務処理要領表

業務事項	業務担当技術者								町担当職員			備考
	立会	指示	承諾	確認	検査	協議	調査	報告	立会	確認	検査	
1 書類関係												
工事着工届				○				○		○		
工事工程表				○				○		○		
現場代理人、主任技術・ 監理技術者選任届				○				○		○		
施工管理技術者				○				○		○		
技術者台帳												
電気保安技術者												
工事用電力設備 保安責任者												
技能資格者証明				○				○		○		
施工体系図				○			△	○		○		
施工体制台帳				○			△	○		○		
主要資材発注先名簿				○			△	○		○		
工事カルテ												
官公署手続検査合格書												
工事部分払検査請求書												
次期旬間工事予定表												
工事進捗状況報告書				○				○		○		
材料品検収願				○			△	○		○		
同等品使用願				○			○	○		○		
工事報告(進達質疑)書								○		○		
各種保険証				○				○		○		火災、工事
各種測定結果表				○				○		○		
事故報告書				○			○	○		○		
工事中止・解除通知	○						○	○	△	○		
工事延伸願				○			△	○		○		
手直完了報告書				○				○		○		

処理区分 業務事項	業務担当技術者								町担当職員			備考
	立会	指示	承諾	確認	検査	協議	調査	報告	立会	確認	検査	
工事竣工検査請求書				○				○		○		
完成図その他				○				○		○		保全資料
工事写真				○				○		○		
<b>2 準備</b>												
敷地調査	○			○				○	△	○		
実施工程表		△	○					○				
総合施工計画書		△	○					○				
施工図		△	○					○				
現寸図												
試験計画書		△	○					○				
機器製作図		△	○					○				
施工計画書		△	○					○				
<b>3 材料</b>												
調合表												
材料・製品		△	○		○			○				
材料・製品検査(受入)	△	△		○	△			○	△	○		
工場検査												
<b>4 施工</b>												
監督員事務所												
施工一般	○	△	○	○	○			○	△	○	△	
工法提案						○		○		○		
ベンチマーク				○								
地縄張り				○								
遣りかた				○								
墨出検査												
文化財発見												
根切り完了												

処理区分 業務事項	業務担当技術者								町担当職員			備考
	立会	指示	承諾	確認	検査	協議	調査	報告	立会	確認	検査	
発生材処理												
鉄筋組立	○			○	○							
鉄筋超音波深傷試験												
コンクリート打	○			○	○							
鉄骨超音波深傷試験												
鉄骨締付建方												
機器搬入取付												
あと施工アンカー												
グラウト注入												
各工事区分間の調整												
埋設物等の重要な施工												
設備機能試験	○				○							
機能検査(調整含む)	○				○							
施工見本				○								
仕上材、(色)の決定			○									
公害関係												
部分払検査												
官公署竣工検査												
竣工検査	○				○			○	○		○	
手直し検査	○				○			○	○		○	

凡例:△ 必要とする場合のみ

(注)立会等の用語の定義は、国土交通省大臣官房官庁営繕部監修公共建築工事標準仕様書による