那賀町長　殿

転出届兼転出証明書郵送請求書

新住所 (転出先)	〒　－	フリガナ 新世帯主名
アパート名・部屋番号等		
旧住所 (転出先)	那賀町	フリガナ 旧世帯主名
アパート名・部屋番号等		
本　籍		筆頭者名

届　出　日	※1 (記載しないでください。) 平成　　年　　月　　日	転出日又は転出予定日	※2 平成　　年　　月　　日

転出する人

	氏　名	生　年　月　日	性別	続　柄	住基カード	
1	フリガナ	明・大・昭・平 ・　・	男・女		有・無	継続利用 返納
2	フリガナ	明・大・昭・平 ・　・	男・女		有・無	継続利用 返納
3	フリガナ	明・大・昭・平 ・　・	男・女		有・無	継続利用 返納
4	フリガナ	明・大・昭・平 ・　・	男・女		有・無	継続利用 返納

※　転出される方の中に、有効な住基カードを保有しており継続利用を希望される方は、転出・転入の特例を受けることができます。
この場合は、転入地に住基カードをお持ちいただく必要があります。(暗証番号必要)
なお、転出証明書は発行されませんので、返信用封筒は不要です。
※　**必ず、住基カードの「有・無」と継続利用するか返納するかを選択してください。**

同封するもの及び添付書類

☆那賀町で発行された証等をお持ちの方は、同封し、チェックしてください。
- □　国民健康保険被保険者証
- □　こどもはぐくみ医療費受給者証
- □　介護保険被保険者証 等の受給者証
- □　印鑑登録証(手帳)
- □　住基カード
- □　その他(　　)

- □　本人確認ができる書類(運転免許証の写し等)
- □　返信用封筒(切手を貼り、あて先をはっきりと記入してください。速達を希望する場合は、速達料金を貼ってください。

請求者

住　所	〒　－	
氏　名	印	転出者との関係
記入日	平成　　年　　月　　日	昼間連絡のとれる電話番号(　　)　－

☆請求者は原則、本人か世帯主となります。(それ以外の方は委任状が必要)

※3 **窓口で届出ができない理由**	

※1　本届書を窓口で受け付けた日が届出日となります。
※2　転出日(予定日)は、届出日前後14日以内となります。
※3　郵送請求は、仕事等で昼間に窓口に来ることができない方、既に新住所地へ引っ越されて、窓口へ来ることが困難な方が請求できます。
※　必ず、昼間連絡のとれる電話番号を記載してください。連絡が取れない場合、受け付けできない場合があります。

【20160925】

那賀町長　殿

転出届兼転出証明書郵送請求書

新住所 (転出先)	〒○○○-○○○○ 徳島県○○市△△町△丁目□□番××号 アパート名・部屋番号等　○×△アパート　○○号室	フリガナ　ナカ　タロウ 新世帯主名 那賀　太郎
旧住所 (転出先)	那賀町 和食郷字南川104番地1 アパート名・部屋番号等　ーーーーー	フリガナ　ナカ　タロウ 旧世帯主名 那賀　太郎
本　籍	和食郷字南川104番地1	筆頭者名 那賀　太郎
届　出　日	※1 (記載しないでください。) 平成　年　月　日	転出日又は転出予定日　※2 平成 ○○年 ○○月 ○○日

転出する人

	氏名	生年月日	性別	続柄	住基カード	
1	フリガナ　ナカ　タロウ 那賀　太郎	明・大・(昭)・平 ○○・○○・○○	(男)・女	世帯主	(有)・無	(継続利用) 返納
2	フリガナ　ナカ　ハナコ 那賀　花子	明・大・(昭)・平 ○○・○○・○○	男・(女)	妻	有・(無)	継続利用 返納
3	フリガナ　ナカ　ジロウ 那賀　次郎	明・大・昭・(平) ○○・○○・○○	(男)・女	子	有・(無)	継続利用 返納
4	フリガナ	明・大・昭・平 ・　・	男・女		有・無	継続利用 返納

※　転出される方の中に、有効な住基カードを保有しており継続利用を希望される方は、転出・転入の特例を受けることができます。
この場合は、転入地に住基カードをお持ちいただく必要があります。(暗証番号必要)
なお、転出証明書は発行されませんので、返信用封筒は不要です。
※　**必ず、住基カードの「有・無」と継続利用するか返納するかを選択してください。**

同封するもの及び添付書類

☆那賀町で発行された証等をお持ちの方は、同封し、チェックしてください。

- ☑ 国民健康保険被保険者証
- ☐ こどもはぐくみ医療費受給者証
- ☐ 介護保険被保険者証 等の受給者証
- ☐ 印鑑登録証(手帳)
- ☐ 住基カード
- ☐ その他(　　)

- ☑ 本人確認ができる書類(運転免許証の写し等)
- ☑ 返信用封筒(切手を貼り、あて先をはっきりと記入してください。速達を希望する場合は、速達料金を貼ってください。

請求者

住　所	〒○○○-○○○○ 徳島県○○市△△町△丁目□□番××号	
氏　名	**那賀　太郎**　印	転出者との関係 本人
記入日	平成○○年○○月○○日	昼間連絡のとれる電話番号 (090)○○○○-○○○○

☆請求者は原則、本人か世帯主となります。(それ以外の方は委任状が必要)

※3 **窓口で届出ができない理由**	既に新住所地で居住しており、届出が困難・・・ 仕事で日中届出することが困難・・・など

※1　本届書を窓口で受け付けた日が届出日となります。
※2　転出日(予定日)は、届出日前後14日以内となります。
※3　郵送請求は、仕事等で昼間に窓口に来ることができない方、既に新住所地へ引っ越されて、窓口へ来ることが困難な方が請求できます。
※　必ず、昼間連絡のとれる電話番号を記載してください。連絡が取れない場合、受け付けできない場合があります。

【20160925】