

令和7年度農業経営研修会 〈はじめての複式簿記講座〉

農業経営の財政状況・経営成績・生産原価等を知るためには、複式簿記による経営管理が有効な手段となります。

そこで、農業者の経営管理能力の向上を図るため、複式簿記記帳の初心者や学び直したい方などを対象に、複式簿記管理の必要性や複式簿記のしくみ、記帳方法を基礎から習得する講座を開催します。

午後1時30分から午後4時まで

(「第1回」のみ午後1時30分から午後3時15分まで)

開催日時・内容

講師 阿南農業支援センター 主任 宮本ちはる

開催日	内容（講義・演習）	
令和7年 6月24日(火)	第1回	講義「複式簿記のすすめ」
令和7年 7月16日(水)	第2回	講義・演習「複式簿記のしくみと各帳票の役割」 ①貸借対照表(期首)の作成 ②元帳(資産・負債・資本)の仕訳開始記帳
令和7年 7月30日(水)	第3回	講義・演習「仕訳のルールと合計残高試算表作成までの流れ」 ①経営開始(開業)初年度の貸借対照表(期首)作成と 元帳(資産・負債・資本)の仕訳開始記帳 ②仕訳帳の作成 ③元帳への転記 ④合計残高試算表の作成
令和7年 8月20日(水)	第4回	講義・演習「決算整理事項(その1)」 ①仮勘定(現金過不足・建物仮勘定)整理 ②損益の繰延と見越し ③農畜産物の家計仕向 ④引出金の仕訳
令和7年 9月 3日(水)	第5回	講義・演習「決算整理事項(その2)」 ①育成資産台帳の作成 ②仮勘定(育成家畜・育成果樹)整理
令和7年 9月17日(水)	第6回	講義・演習「決算整理事項(その3)」 ①棚卸資産管理
令和7年10月 1日(水)	第7回	講義・演習「決算整理事項(その4)」 ①固定資産の減価償却
令和7年10月22日(水)	第8回	講義・演習「精算表作成から決算書作成まで」 ①精算表の作成 ②損益計算書の作成 ③貸借対照表(期末)の作成

開催場所

徳島県 南部総合県民局(阿南庁舎)
2階 中会議室(第5回のみ多目的室)
(徳島県阿南市富岡町あ王谷46)

対象者

阿南市、那賀町内で営農している
(予定の)複式簿記初心者 又は
複式簿記を学び直したい方

主催

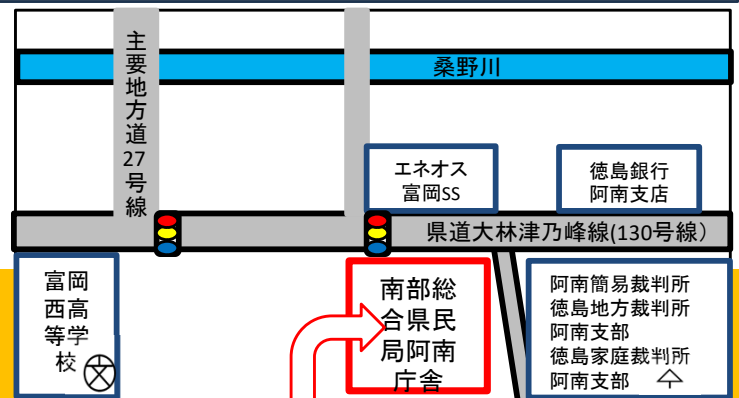
阿南農業振興協議会

【申込方法】(裏面申込書にて電話またはFAX)

【問合せ・申込先】阿南農業振興協議会事務局
(徳島県阿南農業支援センター
担当:下田、岡久、宮本、山本)

電話:0884-24-4185 FAX:0884-24-4308

【申込締切】各回:開催日同週の金曜日まで



【会場案内】徳島県南部総合県民局(阿南庁舎)
徳島県阿南市富岡町あ王谷46
TEL:0884-24-4185

ファクシミリ送信表

阿南農業支援センター 行
(FAX 0884-24-4308)

令和7年度農業経営研修会
〈はじめての複式簿記講座〉
受講申込書

1 名 前	
2 住 所	
3 電 話 番 号	緊急連絡先を御記入ください。
4 経 営 品 目	(記入例：ハウスすだち、水稻)
5 受講希望日 希望日に☑を 入れてください。	☐ 第1回：6月24日(火) 【申込期限】 6月20日(金) ☐ 第2回：7月16日(水) 【申込期限】 7月11日(金) ☐ 第3回：7月30日(水) 【申込期限】 7月25日(金) ☐ 第4回：8月20日(水) 【申込期限】 8月15日(金) ☐ 第5回：9月 3日(水) 【申込期限】 8月29日(金) ☐ 第6回：9月 17日(水) 【申込期限】 9月12日(金) ☐ 第7回：10月 1日(水) 【申込期限】 9月26日(金) ☐ 第8回：10月22日(水) 【申込期限】 10月17日(金)

申込・お問い合わせ

〒774-0030
徳島県阿南市富岡町あ王谷46
阿南農業振興協議会事務局
(徳島県阿南農業支援センター 下田・岡久・宮本・山本)
TEL 0884-24-4185
FAX 0884-24-4308